



ACADEMIA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI SILVICE
„GHEORGHE IONESCU ȘIȘEȘTI”
BANCA DE RESURSE GENETICE VEGETALE „Mihai Cristea”
SUCEAVA, B-dul 1 Mai, nr. 17, cod 720224
Tel: 40-230-521016

E-mail: office@svgenebank.ro; www.svgenebank.ro
EN ISO 9001:2015; TÜV Austria cert: 20100213011202; SMIn SR 13572:2016

Nr. 944/20.08.2026

ANUNȚ
privind organizarea examenului de promovare în grad profesional

Banca de Resurse Genetice Vegetale „Mihai Crsitea” Suceava, organizează examen de promovare în grad profesional de la Cercetător Recunoscut (R2)- Cercetător Științific gradul III (CS III), la Cercetător Consacrat (R3)- Cercetător Științific gradul II (CS II).

Examenul se organizează pentru **4 posturi contractuale de cercetare-dezvoltare, cu normă întreagă și pe durată nedeterminată**, după cum urmează:

- ✓ **Cercetător consacrat (R3) - cercetător științific II (CSII) - domeniul resurse genetice vegetale, specialitatea multiplicare/regenerare/caracterizare/evaluare - 1 post;**
- ✓ **Cercetător consacrat (R3) - cercetător științific II (CSII) - domeniul resurse genetice vegetale, specialitatea colectare/multiplicare/regenerare/caracterizare/evaluare din flora cultivată și spontană - 1 post;**
- ✓ **Cercetător consacrat (R3) - cercetător științific II (CSII) - domeniul resurse genetice vegetale, specialitatea multiplicare/regenerare/caracterizare/evaluare cereale - 1 post;**
- ✓ **Cercetător consacrat (R3) - cercetător științific II (CSII) - domeniul resurse genetice vegetale, specialitatea biotehnologie – 1 post;**

Promovarea în grad profesional se realizează prin examen, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă, de Regulamentul propriu de examen al Băncii de Resurse Genetice Vegetale „Mihai Cristea” Suceava și cu respectarea standardelor minime naționale.

Examenul de promovare are ca obiect dobândirea gradului profesional imediat superior, respectiv **Cercetător consacrat (R3) - Cercetător științific gradul II (CS II)**, și ocuparea postului corespunzător gradului profesional obținut, în condițiile legii.

Examenul se organizează în conformitate cu:

- Legea nr. 183/2024 privind Statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1569/2024 privind promovarea în grade profesionale a personalului de cercetare-dezvoltare;
- Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6129/2016 privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de

cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare;

- Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 3191/2025 pentru aprobarea Metodologiei de verificare și evaluare a dosarelor aferente concursului pentru ocuparea postului, respectiv examenului pentru acordarea gradului profesional de cercetător științific gradul II și gradul I;
- Regulament privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante ale personalului de cercetare, dezvoltare și inovare (CDI) și examenelor de promovare pentru obținerea gradului profesional de către personalul CDI din cadrul Băncii de Resurse Genetice Vegetale „Mihai Cristea” Suceava.

Condiții de participare:

La examenul pentru promovarea în gradul profesional de *Cercetător consacrat (R3)* - Cercetător Științific, gradul II (CS II) poate participa personalul de cercetare - dezvoltare care îndeplinește, cumulativ, următoarele condiții:

- a) este încadrat în cadrul BRGV Suceava pe funcția de Cercetător Rcunoscut (R2)-Cercetător Științific gradul III (CS III);
- b) deține titlul științific de doctor, în condițiile art. 9 alin. (1) din Legea nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare;
- c) îndeplinește condițiile prevăzute la art. 5 din Normele metodologice privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradului profesional de către personalul de cercetare, dezvoltare și inovare din organizațiile de cercetare, parte integrantă din Hotărârea 1569/2024;
- d) îndeplinește condițiile prevăzute la art. 23 alin. (1) din Legea nr. 183/2024, precum și celelalte cerințe specifice postului pentru care candidează, cu respectarea criteriilor generale prevăzute la art. 23 alin. (2) din aceeași lege;
- e) îndeplinește punctajul minim obligatoriu și celelalte criterii de evaluare stabilite prin standardele proprii ale BRGV Suceava, prevăzute în Anexa nr. I la Regulamentul BRGV Suceava, cu respectarea standardelor minime naționale aplicabile;
- f) are încheiat cu BRGV Suceava contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată;
- g) nu se află în situația în care s-a dovedit că a săvârșit una dintre abaterile grave de la buna conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare și inovare, prevăzute la art. 52 alin. (8) din Legea nr. 183/2024, stabilite în ultimii 3 ani anteriori înscrierii la examenul de promovare.

Dosarul de înscriere:

În vederea înscrierii la examenul de promovare, candidatul depune un dosar în format lettric la Compartimentul Financiar -Contabilitate, Resurse Umane, Administrativ, care cuprinde următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la examen (Anexa II- Regulament BRGV);
- b) declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- c) lista publicațiilor, lucrărilor, articolelor, studiilor și brevetelor considerate relevante pentru activitatea de cercetare;

- d) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale, în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (1) și (10) din Legea nr. 183/2024, și a standardelor proprii ale organizației de cercetare, după caz, completată și semnată de către candidat;
- e) copia diplomei de doctorat; sau, după caz, copia atestatului de recunoaștere ori echivalare;
- f) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- g) copia certificatului de căsătorie sau a documentului privind schimbarea numelui, după caz;
- h) declarație pe propria răspundere că, în ultimii 3 ani anteriori înscrierii la examenul de promovare, candidatul nu a fost sancționat pentru săvârșirea unei abateri grave de la buna conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare și inovare, prevăzută la art. 52 alin. (8) din Legea nr. 183/2024;
- i) curriculum-ul vitae semnat de către candidat;
- j) certificat medical care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 3 luni anterior derulării examenului;
- k) certificatul de cazier judiciar;
- l) declarație de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal semnată.

Conținutul curriculumului vitae:

- a) studiile efectuate și diplomele obținute;
- b) experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior;
- c) proiectele de cercetare, dezvoltare și inovare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, dacă este cazul, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete de invenție rezultate;
- d) premiile sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice;
- e) descrierea narativă a celor mai importante trei realizări de la ultima promovare, redactată pe maximum 3 pagini.

Lista publicațiilor va fi structurată astfel:

- a) lista a cel mult 10 publicații științifice, cele mai relevante, precum: cărți de autor, articole/studii/capitole, volume editate, lucrări;
- b) lista brevetelor de invenție și a altor titluri de proprietate industrială;
- c) lista cărților de autor și a volumelor editate;
- d) lista articolelor/studiilor in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
- e) lista altor lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice sau apărării naționale.

Desfășurarea examenului

Etapă I - verificarea dosarului de înscriere și evaluarea activității științifice prin analiza dosarului și a mapei cu lucrări, cu verificarea îndeplinirii standardelor minimale și acordarea punctajului conform Ordinului nr. 6129/2016;

Etapă a II-a – interviu susținut în fața comisiei de examen.

La interviu participă numai candidații declarați admiși la prima etapă.

Calendarul examenului de promovare în grad profesional – CS II

- **Publicarea anunțului privind organizarea examenului:** 20.08.2026;
- **Depunerea dosarelor de înscriere la examen:** 21.08.2026 – 19.09.2026, până la ora 15.00;
- **Verificarea dosarelor și evaluarea îndeplinirii condițiilor de participare:** 21.09.2026, ora 10.00, precum și susținerea interviului: 21.09.2026, ora 14.00;
- **Afișarea rezultatului evaluării dosarelor și a interviului:** 21.09.2026;
- **Depunerea contestațiilor privind rezultatul evaluării dosarelor și a interviului:** 22.09.2026;
- **Soluționarea contestațiilor privind evaluarea dosarelor și a interviului:** 23.09.2026;
- **Afișarea rezultatului contestațiilor privind evaluarea dosarelor și a interviului:** 23.09.2026;
- **Afișarea rezultatului final al examenului:** 23.09.2026;
- **Aprobarea raportului asupra examenului de către Consiliul Științific, potrivit prevederilor legale și regulamentului propriu de examen:** 23.09.2026;
- **Transmiterea documentației în vederea obținerii avizului conform al Academiei de Științe Agricole și Silvice „Gheorghe Ionescu-Șișești” (ASAS):** după aprobarea raportului asupra examenului;
- **Avizarea conformă de către Academia de Științe Agricole și Silvice „Gheorghe Ionescu-Șișești” (ASAS):** conform procedurii și termenelor stabilite de ASAS;
- **Transmiterea dosarului avizat conform către Autoritatea Națională pentru Cercetare (ANC), în vederea analizei administrative și a verificării și avizării conforme a îndeplinirii standardelor minime pentru acordarea gradului profesional de CS II:** după obținerea avizului conform al ASAS;
- **Verificarea și avizarea conformă a îndeplinirii standardelor minime de către Colegiul Consultativ pentru Cercetare-Dezvoltare și Inovare (CCCDI), prin ANC:** conform procedurii prevăzute de legislația în vigoare;
- **Finalizarea procedurii de acordare a gradului profesional CS II și emiterea actului administrativ corespunzător, conform prevederilor legale.**

Contestații

Contestațiile privind rezultatele fiecărei etape se depun la Compartimentul Financiar-Contabilitate, Resurse Umane, Administrativ al instituției, în termenul prevăzut de HG nr. 1569/2024, și se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor, constituită prin decizia conducătorului instituției.

Rezultatele examenului și ale contestațiilor se afișează la sediul instituției și pe pagina de internet a acesteia, cu respectarea dispozițiilor privind protecția datelor cu caracter personal.

Informații suplimentare

Informații suplimentare se pot obține la sediul Băncii de Resurse Genetice Vegetale „Mihai Cristea” Suceava, municipiul Suceava, Bulevardul 1 Mai nr. 17, județul Suceava, Compartimentul Financiar-Contabilitate, Resurse Umane și Administrativ.

Persoană de contact: **Ghebârsină Anișoara Mihaela**, economist specialist IA

Telefon: **0230 521 016**

E-mail: **office@svgenebank.ro; anisoara.ghebarsina@svgenebank.ro**

Director,
Dr. biolog Silvia STRĂJERU

